

Załącznik - Zlecenie / Opis zakresu usług

Ważne: Ten dokument jest wzorem edukacyjnym i nie stanowi porady prawnej. Należy go dostosować do konkretnej umowy i zweryfikować z prawnikiem przed użyciem.

Załącznik nr [NUMER_ZAŁĄCZNIKA] do Umowy o świadczenie usług B2B z dnia [DATA_UMOWY], zawartej pomiędzy [NAZWA_KLIENTA] a [NAZWA_WYKONAWCY].

1. Dane Zlecenia

- Numer Zlecenia: [NUMER_ZLECENIA].
- Data zlecenia: [DATA].
- Nazwa projektu lub usługi: [NAZWA_PROJEKTU].
- Osoba odpowiedzialna po stronie Klienta: [IMI_KLIENTA].
- Osoba odpowiedzialna po stronie Wykonawcy: [IMI_WYKONAWCY].
- Kanał komunikacji roboczej: [KANAŁ_KOMUNIKACJI].

2. Okres i termin realizacji

- Rozpoczęcie prac: [DATA_ROZPOCZĘCIE].
- Zakończenie prac lub przekazanie rezultatu: [DATA_ZAKOŃCZENIE].
- Kamienie milowe:
 - [KAMIEŃ_1] do dnia [DATA].
 - [KAMIEŃ_2] do dnia [DATA].
 - [KAMIEŃ_3] do dnia [DATA].
- Terminy zależne od współpracy z Klientem przesuwają się o czas opóźnienia w dostarczeniu wymaganej materiału, dostawy, decyzji lub akceptacji.

3. Opis prac

- Wykonawca wykona następujące prace:
 - [OPIS_PRACY_1].
 - [OPIS_PRACY_2].
 - [OPIS_PRACY_3].
 - [OPIS_PRACY_4].
- Oczekiwane rezultaty prac:
 - [REZULTAT_1].
 - [REZULTAT_2].
 - [REZULTAT_3].
- Materiały, informacje i dostawy zapewniane przez Klienta:
 - [MATERIAŁ_1].
 - [MATERIAŁ_2].
 - [MATERIAŁ_3].

4. Wyłączenia z zakresu

- Zlecenie nie obejmuje w szczególności:
 - [WYŁĄCZENIE_1].
 - [WYŁĄCZENIE_2].
 - [WYŁĄCZENIE_3].

2. Prace wykraczają poza powyższy zakres wymagają odrębnego uzgodnienia co najmniej e-mailem lub w formie pisemnej, w tym uzgodnienia w formie pisemnej i wynagrodzenie.

5. Sposób wykonania i przekazania

- Wykonawca realizuje Zlecenie samodzielnie jako niezależny przedsiębiorca z zachowaniem terminów, ustalonego zakresu i wymagań jakościowych.
- Miejsce, czas i organizacja wykonywania prac Wykonawca ustala samodzielnie, chyba że konieczność skorzystania z określonych środowisk lub obecnie w tym miejscu wynika z charakteru Zlecenia.
- Rezultat zostanie przekazany przez [SPOSÓB_PRZEKAZANIA], do [ODBIORCA_LUB_ADRES].
- W przypadku usług IT: repozytorium [REPOZYTORIUM], środowisko [ŚRODOWISKO], zasady dostępu [ZASADY_DOSTĘP ...]

6. Wynagrodzenie

- Wynagrodzenie za realizację w całości
- ryczałtowa [CENA_NETTO] z VAT, albo
- [STAWKA_GODZINOWA] z VAT, maksymalnie [LIMIT_GODZIN] godzin, albo
- inne: [INNY_MODEL_WYNAGRODZENIA].
- Do wynagrodzenia zostanie doliczony VAT według obowiązującej stawki, jeżeliby inaczej.
- Faktura zostanie wystawiona [MOMENT_WYSTAWIENIA_FAKTURY].
- Termin płatności: [LICZBA] dni od daty wystawienia faktury.
- Uzgodnione koszty dodatkowe: [KOSZTY_DODATKOWE_LUB_BRAK].

7. Odbiorca i kryteria akceptacji

- Osoba odpowiedzialna za odbiór jest [IMI ...] [ODBIORCY].
- Kryteria akceptacji:
 - [KRYTERIUM_1].
 - [KRYTERIUM_2].
 - [KRYTERIUM_3].
- Klient przekazuje akceptację lub kompletną listę uwag istotnych w terminie [LICZBA] Dni Roboczych od przekazania Rezultatu.
- Brak uwag w tym terminie oznacza odbiór bez zastrzeżeń, jeżeliby inaczej.
- Uwagi stanowią przedmiot odrębnego uzgodnienia w formie pisemnej.

8. Prawa do rezultatu i dodatkowe ustalenia

- Sposób korzystania z Rezultatu: [PRZENIESIENIE_PRAW_LUB_LICENCJA].
- Zakres przekazania plików, kodu źródłowego, dokumentacji lub materiału: [ZAKRES_PRZEKAZANIA].
- Komponenty zewnętrzne, jeżeliby inaczej [KOMPONENTY_I_LICENCJE].
- Dodatkowe ustalenia: [DODATKOWE_USTALENIA].

| W imieniu Klienta | W imieniu Wykonawcy |

| --- | --- |

| [IMI ...] [DATA, PODPIS] | [IMI ...] [DATA, PODPIS] |